Wichtiger Hinweis zum Identifizierungsverfahren und zur Kartenbestellung auf dem Fachtag

Das für die Beantragung von eHBA und SMC-B erforderliche Identifizierungsverfahren kann direkt vor Ort bei D-Trust und opta data durchgeführt werden. Hierfür benötigen Sie lediglich einen gültigen Personalausweis sowie ein Smartphone.

Darüber hinaus besteht die Möglichkeit, eHBA und SMC-B direkt vor Ort über den Vertrauensdienstleister D-Trust zu bestellen. Voraussetzung hierfür ist, dass der Antrag beim eGBR bereits gestellt und die entsprechende Vorgangsnummer vom eGBR übermittelt wurde. **Bitte bringen Sie die Vorgangsnummer zum Fachtag mit.** Für Teilnehmende des Fachtags gelten exklusive Sonderkonditionen.

Praxistipp: Wer die Bestellung von eHBA oder SMC-B direkt auf dem Fachtag abschließen möchte, sollte den Antrag beim eGBR möglichst frühzeitig stellen, damit die Vorgangsnummer rechtzeitig vorliegt.

Für die Bestellung von eHBA und SMC-B über D-Trust haben wir die wichtigsten Voraussetzungen und einzelnen Schritte nachfolgend in einer Checkliste für Sie zusammengefasst.

Checkliste: eHBA und SMC-B für Pflegeeinrichtungen

1. Elektronischen Heilberufsausweis (eHBA) beantragen

1a. Antrag beim eGBR

Voraussetzungen

- Antragsteller ist eine berechtigte Pflegefachkraft
- Berufsurkunde liegt vor
- Zugang zur BundID (Benutzername und Passwort)

Beantragung über das eGBR

- Antrag auf eHBA beim elektronischen Gesundheitsberuferegister (eGBR) stellen
- Authentifizierung durchführen
- Persönliche Daten und Berufsdaten eingeben
- Berufsurkunde hochladen
- D-Trust als Vertrauensdienstanbieter (VDA) auswählen
- Verwaltungsgebühr des eGBR bezahlen (aktuell 40 €)
- Prüfung durch das eGBR abwarten (ca. zwei Wochen)
- Nach erfolgreicher Prüfung Vorgangsnummer per E-Mail erhalten

1b. Bestellung bei D-Trust (direkt vor Ort beim Fachtag möglich)

- Mit der eGBR-Vorgangsnummer das D-Trust E-Health-Antragsportal aufrufen
- eHBA-Antrag mit der Vorgangsnummer fortsetzen
- Persönliche Identifizierung durchführen
- Antrag abschließen

---

2. Institutionskarte (SMC-B) für die Pflegeeinrichtung beantragen

2a. Antrag beim eGBR

Voraussetzungen

- Die Einrichtung ist beim eGBR registriert bzw. die Berechtigung wurde geprüft
- Mindestens eine Person der Einrichtung besitzt einen gültigen eHBA
- Die Vertretungsberechtigung für die Pflegeeinrichtung ist nachweisbar

Beantragung über das eGBR

- Antrag auf SMC-B beim eGBR stellen
- Authentifizierung durchführen
- Angaben zur Pflegeeinrichtung vollständig erfassen
- Person mit gültigem eHBA angeben bzw. zuordnen
- Nachweis der Vertretungsberechtigung hochladen
- D-Trust als VDA/Kartenproduzent auswählen
- Verwaltungsgebühr des eGBR bezahlen (aktuell 40 €)
- Prüfung durch das eGBR abwarten (ca. zwei Wochen)
- Nach erfolgreicher Prüfung Vorgangsnummer per E-Mail erhalten

2b. Bestellung bei D-Trust (direkt vor Ort beim Fachtag möglich)

- D-Trust E-Health-Antragsportal öffnen
- „Institutionskarte (SMC-B)“ auswählen
- „Mit vorbefülltem Antrag beginnen“ auswählen
- eGBR-Vorgangsnummer eingeben
- Antragsdaten der Einrichtung prüfen
- Persönliche Identifizierung des Antragstellers durchführen
- Antrag elektronisch übermitteln
- Freigabe durch den Kartenherausgeber bzw. das eGBR abwarten

Voraussetzungen für die Anbindung an die Telematikinfrastruktur

Alle ambulanten und stationären Pflegeeinrichtungen müssen sich an die Telematikinfrastruktur anbinden. Um deren Funktionen und Anwendungen nutzen zu können, sollten die hierfür notwendigen Ausweiskarten frühzeitig beantragt werden.

- Mit der Institutionskarte **SMC-B** authentifiziert sich die Pflegeeinrichtung gegenüber der Telematikinfrastruktur.
- Pflegefachkräfte benötigen einen **eHBA**, um eine SMC-B beantragen zu können.
- Der eHBA wird zudem für die persönliche Authentifizierung in der Telematikinfrastruktur und künftig für digitale Signaturen benötigt.
- Zusätzlich werden von der gematik zugelassene E-Health-Kartenterminals sowie weitere technische Komponenten für die TI-Anbindung benötigt.